

Consulenza Certificazione Qualità ISO 9001

UNI EN ISO 9001:2015 Sistemi di gestione per la qualità Requisiti

Azienda e Consulenza Integrata si impegnano alla realizzazione, adozione, attuazione ed implementazione del Sistema di Gestione per la Qualità, per incrementare il valore Aziendale con riferimento a UNI EN 12973 Creazione e Gestione del Valore

1) Realizzazione ed adozione del Sistema di Gestione

- Verifica del Contesto dell' Organizzazione e della Gestione dei Rischi **in accordo con UNI ISO 31000 Gestione del rischio Principi e linee guida**;

- Verifica delle attività, dei processi, dei ruoli e delle funzioni;
- costituzione del gruppo di lavoro aziendale e definizione di piano lavori da seguire di concerto tra Consulenza Integrata S.r.l. ed i vertici aziendali;
- identificazione dello Scopo e Campo di applicazione del SGQ;
- saranno determinati i confini e l'applicabilità del sistema di gestione per la qualità e definito il campo di applicazione;
- individuazione del rispetto, documentato, delle normative vigenti;
- definizione della struttura e delle responsabilità;
- elaborazione della politica aziendale e prima individuazione di obiettivi e relativi indicatori;
- verranno individuati e definite le modalità di gestione dei processi interni all'azienda e le relative responsabilità;
- verranno definiti i processi di erogazione del servizio appropriati ad assicurare la successiva fornitura dei servizi stessi;
- saranno determinati i controlli da attuare sui processi, prodotti e servizi forniti eventualmente dall'esterno;
- verranno definite le modalità di controllo per la produzione e l'erogazione dei servizi;
- supporto nella scelta dell'Organismo di Certificazione (OdC);

Redazione delle Informazioni documentate, che riguarderanno:

- procedure gestionali del SGQ;
- modulistica correlata;
- documento di valutazione dei rischi sulla base del risk-based thinking per individuare rischi ed opportunità e attività e documentazione necessaria da produrre per ridurre i rischi stessi.
- manuale del SGQ (se necessario).

Le Informazioni documentate verranno strutturate nelle seguenti sezioni da ISO 9001:2015

1. Scopo e campo di applicazione/presentazione della Società
2. Riferimenti normativi
3. Termini e Definizioni

4. Contesto dell' Organizzazione

- 4.1 Comprendere l'organizzazione e il suo contesto con Risk Management in accordo con Gestione del rischio UNI ISO 31000 Principi e linee guida
- 4.2 Comprendere le esigenze e le aspettative delle parti interessate
- 4.3 Determinare il campo di applicazione del sistema di gestione per la qualità
- 4.4 Sistema di gestione per la qualità e relativi processi con Risk Management

5. Leadership

- 5.1 Leadership e impegno

5.2 Politica

5.3 Ruoli, responsabilità e autorità nell'organizzazione

6. Pianificazione

6.1 Azioni per affrontare rischi e opportunità, Risk Management

6.2 Obiettivi per la qualità e pianificazione per il loro raggiungimento

6.3 Pianificazione delle modifiche

7. Supporto

7.1 Risorse

7.2 Competenza

7.3 Consapevolezza

7.4 Comunicazione

7.5 Informazioni documentate

8. Attività Operative

8.1 Pianificazione e controllo operativi

8.2 Requisiti per i prodotti e i servizi

8.3 Progettazione e sviluppo di prodotti e servizi

8.4 Controllo dei processi, prodotti e servizi forniti dall'esterno

8.5 Produzione ed erogazione dei servizi

8.6 Rilascio di prodotti e servizi

8.7 controllo degli output non conformi

9. Valutazione delle Prestazioni

9.1 Monitoraggio, misurazione, analisi e valutazione

9.2 Audit interno

9.3 Riesame di direzione

10. Miglioramento

10.1 Generalità

10.2 Non conformità e azioni correttive

10.3 Miglioramento continuo

Per favorire l'adozione e l'attuazione del sistema, durante lo svolgimento della Consulenza sopra descritta verrà svolta action learning, training on the job e coaching specifica per la Direzione Aziendale e per i Responsabili di Funzione Aziendale, inerenti le loro mansioni in seno ai: processi aziendali, obiettivi e loro gestione.

Il Sistema di Gestione Qualità verrà realizzato in modo da poterlo integrare con altri Sistemi di Gestione Quali: Ambiente, Sicurezza e Modello 231/01 per la Responsabilità Amministrativa.

2) Attuazione ed Implementazione

Supporto all'applicazione dei documenti del Sistema di Gestione per la Qualità, formazione in campo del personale per il miglioramento della documentazione del Sistema e dei processi nell'ottica del raggiungimento dell'efficienza degli stessi in termini di Qualità.

3) Corso di Formazione Certificato

4) Audit Interno

Durante l' audit interno di conformità e di efficacia del SGQ, le attività svolte saranno:

-Presentazione delle prescrizioni e dei risultati emersi:

-Apertura delle Azioni Correttive e Preventive necessarie sulla base degli esiti dell'Audit;

-Effettuazione del **Riesame di Direzione**;

ATTIVITÀ per il RIESAME

Questa fase verrà realizzata raccogliendo informazioni dai vari responsabili al fine di redigere un documento di Riesame della Direzione costituito dai seguenti punti:

- a) lo stato delle azioni derivanti da precedenti riesami di direzione;
- b) i cambiamenti nei fattori esterni e interni che sono rilevanti per il sistema di gestione per la qualità;
- c) le informazioni sulle prestazioni e sull'efficacia del sistema di gestione per la qualità, compresi gli andamenti relativi:
 - alla soddisfazione del cliente e alle informazioni di ritorno dalle parti interessate rilevanti;
 - alla misura in cui gli obiettivi per la qualità sono stati raggiunti;
 - alle prestazioni di processo e alla conformità di prodotti e servizi;
 - alle non conformità e alle azioni correttive;
 - ai risultati del monitoraggio e della misurazione;
 - ai risultati di audit;
 - alle prestazioni dei fornitori esterni;
- d) l'adeguatezza delle risorse;
- e) l'efficacia delle azioni intraprese per affrontare rischi e le opportunità;
- f) le opportunità di miglioramento.

OUTPUT DEL RIESAME DI DIREZIONE

Gli output del riesame di direzione devono comprendere decisioni e azioni relative a:

- a) opportunità di miglioramento;
- b) ogni esigenza di modifica al sistema di gestione per la qualità;
- c) risorse necessarie.

-Adeguamento, ove necessario, del SGQ.

5) Assistenza durante l'Audit Ente di Certificazione

Assistenza, in qualità di osservatore, nel corso degli Audit, Documentale e di Sorveglianza, da parte dell'Ente Certificatore e relativi chiarimenti sulla base di quanto emerso dall'Audit Interno e Riesame di direzione.

Risultato previsto: Certificazione secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015.

MANTENIMENTO IMPLEMENTAZIONE DEL SGQ

- Audit per verificare lo stato di conformità aziendale al Sistema di Gestione
- Eventuale Revisione documentale
- Riesame del sistema
- Assistenza, in qualità di osservatore, nel corso degli Audit di Sorveglianza, da parte dell'Ente Certificatore

